



Правила приема обучающихся
по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки
в муниципальное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа «Старт» города Калуги

Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – Правила) по видам спорта муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Старт» города Калуги разработаны в соответствии с Федеральным законом от 21.04.2021 г №127 –ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минспорта России № 53 от 27.01.2023г. «об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», Уставом МБУ ДО СШ «Старт» г. Калуги.

1. Общие положения

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации в МБУ ДО СШ «Старт» г. Калуги (далее – Учреждение) на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта.

2. Количество поступающих, принимаемых в учреждение на бюджетной основе для прохождения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта определяется учреждением в соответствии с муниципальным заданием.

3. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта.

Для проведения индивидуального отбора учреждение проводит тестирование, а также при необходимости предварительные просмотры, анкетирование и консультирование.

В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки создаются приемная комиссии (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии.

Состав данных комиссий утверждается приказом директора не позднее 1 июля. Работу комиссии начинают с 1 августа.

4. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, управление физической культуры, спорта и молодежной политики города Калуги может предоставить организации право проводить

дополнительный прием.

Зачисления на вакантные места проводятся по результатам дополнительного индивидуального отбора поступающих в сроки, установленные учреждением.

Сроки дополнительного приема поступающих публикуются на сайте организации в сети «Интернет».

5. Возраст поступающих на обучение, наполняемость групп и режим подготовки определяются федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

2. Организация приема поступающих

6. Правила приема лиц в учреждение для прохождения спортивной подготовки:

Принимаются в учреждение граждане, успешно прошедшие индивидуальный отбор, в соответствии с приказом учреждения на основании решения приемной или апелляционной комиссии в срок до 1 сентября.

Прием осуществляется по письменному заявлению поступающих, а прием несовершеннолетних граждан по письменному заявлению их законных представителей.

В заявление о приеме фиксируется факт ознакомления, поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с Уставом учреждения и локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора, поступающего.

При подачи заявления о приеме предоставляются следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- СНИЛС родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- СНИЛС ребенка;
- медицинский полюс ребенка;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка;
- договор об образовании между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся (при наличии).
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
- 2 фотографии поступающего 3*4

Родители предоставляют оригиналы документов, а также их копии. Если они на иностранном языке - то вместе с нотариально заверенным переводом.

7. При приеме учреждение обязано ознакомить поступающего и его законных представителей с:

- уставом;
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельностью, права и обязанности

обучающихся;

- локальными нормативными актами, регламентирующими реализацию дополнительных общеобразовательных программ;
- расписанием работы приемной комиссии и апелляционной комиссии;
- количеством бюджетных мест по каждой реализуемой в учреждении дополнительной общеобразовательной программе спортивной подготовки, а также количеством мест для приема поступающих;
- сроками приема документов, необходимых для зачисления в учреждение;
- требованиями, предъявляемыми к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих;
- условиями и особенностями проведения отбора для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- правилами подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроками зачисления в учреждение.

При приеме в учреждение с поступающими (законными представителями) уполномоченным лицом организации проводится инструктаж по следующим разделам:

- об особенностях выбранного вида спорта;
- об организации учебно-тренировочного процесса по выбранному виду спорта;
- о фактах риска для здоровья;
- о режиме обучения и отдыха;
- о правилах поведения в учреждении;
- о местах общего пользования;
- о местах нахождения пункта медицинской помощи и порядке получения медицинской помощи.

8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

3. Подача и рассмотрение апелляции

Законные представители поступающих в праве подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которой приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторно проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя

комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течении одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссии.

Повторное проведение индивидуального отбора, поступающего проводится в течении трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора, поступающих не допускается.

4. Порядок зачисления поступающих.

Зачисление поступающих в спортивную школу оформляется приказом на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии от 01 сентября текущего года.

5. Перечень льгот семьям лиц, принимающих участие в специальной военной операции.

Дети участников СВО зачисляются в первоочередном порядке в учреждение на дополнительные образовательные программы по видам спорта.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 481448336152253156237683129688102374781711165200

Владелец Янкин Дмитрий Юрьевич

Действителен с 03.09.2026 по 03.09.2027